

REGULAMIN UNIwersYTETU TRZECIEGO WIEKU W ZDUŃSKIEJ WOLI

Uniwersytet Trzeciego Wieku działa w strukturach Miejskiego Domu Kultury w Zduńskiej Woli i realizuje program edukacyjno-kulturalny.

§ 1. PODSTAWY PRAWNE

Uniwersytet Trzeciego Wieku w Zduńskiej Woli działa w oparciu o Statut Miejskiego Domu Kultury w Zduńskiej Woli, w szczególności o zapisy dotyczące realizacji zadań w dziedzinie wychowania i upowszechniania kultury.

§ 2. SŁOWNIK POJĘĆ

Używane w regulaminie pojęcia otrzymują następujące znaczenie:

- 1) UTW – Uniwersytet Trzeciego Wieku w Zduńskiej Woli,
- 2) MDK – Miejski Dom Kultury w Zduńskiej Woli,
- 3) seniorzy/osoby starsze – osoby, które ukończyły 55 rok życia,
- 4) słuchacz – osoba, która zadeklaruje udział w zajęciach edukacyjnych, kulturalnych, wykładach i innych zajęciach organizowanych w ramach UTW – złoży stosowną deklarację uczestnictwa oraz uiści opłaty wynikające z zapisów niniejszego regulaminu,
- 5) sekcje – to grupy słuchaczy zapisane i przynależące do wybranej formy zajęć edukacyjnych czy warsztatów,
- 6) lider sekcji – osoba wybrana z danej grupy zajęć czy warsztatów odpowiedzialna za kontakt z daną grupą, przekazująca informacje od Prezesa Zarządu UTW czy koordynatora UTW,
- 7) koordynator UTW – pracownik MDK, który jest odpowiedzialny z ramienia organizatora za plany edukacyjne UTW, harmonogram zajęć, warsztatów i wykładów oraz organizację innych wydarzeń dla UTW. Jest łącznikiem pomiędzy Dyrekcją MDK a Zarządem UTW – przekazuje informacje, decyzje i plany,
- 8) opłata czesnego – opłata roczna za uczestnictwo w programie edukacyjno – kulturalnym organizowanym przez MDK dla UTW w Zduńskiej Woli,
- 9) opłata wpisowego – jednorazowa opłata – za legitymację dla nowych słuchaczy.

§ 3. CELE I ZADANIA

Celem UTW w Zduńskiej Woli jest:

- 1) Aktywizacja intelektualna, psychiczna, społeczna i fizyczna osób starszych;
- 2) Poszerzanie wiedzy i umiejętności seniorów,
- 3) Ułatwianie kontaktów z instytucjami takimi jak służba zdrowia, ośrodki kultury, ośrodki rehabilitacyjne i inne,
- 4) Angażowanie słuchaczy, aktywność na rzecz otaczającego ich środowiska,
- 5) Podtrzymywanie więzi społecznych i komunikacji międzyludzkiej wśród seniorów.

§ 4. FORMY DZIAŁALNOŚCI

- 1) Specjalistyczne wykłady z różnych dziedzin,
- 2) Lektoraty języków obcych,
- 3) Sekcje i koła zainteresowań, m.in. artystyczna, turystyczna, informatyczna, taneczna,
- 4) Zajęcia warsztatowe, np. teatralne, literackie, fotograficzne,
- 5) Praktyczne zajęcia w zakresie kultury fizycznej, jak: pływanie, nordic walking,
- 6) Dyskusyjny Klub Filmowy Seniora,
- 7) Wycieczki turystyczno-krajoznawcze,
- 8) Spotkania okolicznościowe, integracyjne,
- 9) Wystawy i wernisaże,
- 10) Udział w spektaklach teatralnych i koncertach muzycznych,
- 11) Pomoc koleżeńska i wspomaganie potrzebujących.

§ 5. WARUNKI UCZESTNICTWA

Słuchaczem UTW w Zduńskiej Woli może zostać każda osoba mająca skończone 55 lat, która:

- 1) zgłosi chęć zdobywania wiedzy i udział w zajęciach składając wypełnioną „Deklarację Słuchacza UTW w Zduńskiej Woli wraz z załącznikiem nr 1” na dany rok akademicki w terminie nie przekraczającym dnia 30 września u Koordynatora UTW – pracownika MDK w Zduńskiej Woli. Przez wypełnioną deklarację rozumie się wyrażenie zgód dotyczących: przetwarzania danych osobowych, upubliczniania wizerunku oraz zapoznania się z niniejszym regulaminem – potwierdzenie tego

odpowiednimi podpisami, a także wybranie poszczególnych sekcji na załączniku nr 1. Wzór „Deklaracji Słuchacza UTW w Zduńskiej Woli” stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu. Zaznaczenie poszczególnych zajęć zobowiązuje Słuchacza do uiszczenia za nie obowiązujących opłat.

2) Zapisy na dany rok akademicki prowadzone są zdalnie z wykorzystaniem internetu, przez Strefę Zajęć na stronie internetowej www.strefazajec.pl i wymagają założenia Profilu Słuchacza.

3) dokona wpłaty czesnego (najpóźniej do końca października danego roku akademickiego oraz wpłat za poszczególne wybrane przez siebie sekcje).

Płatność za zajęcia możliwa w dwóch ratach:

- I rata (za zajęcia od października do stycznia)-płatne do końca października danego roku akademickiego;

-II rata (za zajęcia od lutego do czerwca)-płatne do końca stycznia danego roku akademickiego .

4) po dokonaniu opłaty wpisowego otrzyma „Legitymację UTW w Zduńskiej Woli” (dla nowych Słuchaczy) lub podstempluje posiadaną legitymację (dla Słuchaczy kontynuujących zajęcia). Podstemplowanie legitymacji na bieżący semestr należy do obowiązku Słuchacza.

§ 6. PRAWA I OBOWIĄZKI SŁUCHACZY

1) Słuchacze UTW w Zduńskiej Woli mają prawo do:

a) poszanowania godności osobistej,

b) zdobywania wiedzy, rozwijania własnych zainteresowań kulturalnych oraz korzystania z zajęć programowych i pomieszczeń MDK w Zduńskiej Woli,

c) wyrażania opinii o prowadzonych zajęciach dydaktycznych,

d) posiadania legitymacji słuchacza,

e) brania udziału we wszystkich rodzajach zajęć zgodnie z przyjętymi zasadami płatności,

f) słuchacze mają prawo czynnego i biernego udziału w wyborach Członków Zarządu UTW oraz Prezesa Zarządu UTW.

2) Czynny słuchacz UTW to osoba, która wniosła należyte opłaty wynikające z Regulaminu.

3) Słuchacze UTW w Zduńskiej Woli mają obowiązek:

a) uczęszczania na wykłady i zajęcia umieszczane w planie zajęć oraz potwierdzanie swojej obecności własnym podpisem na wskazanej liście obecności,

- b) postępowania zgodnie z zasadami współżycia społecznego oraz postępowania w sposób etyczny i zgodny z celami działania UTW,
- c) poszanowania i dbałości o dobre imię Miejskiego Domu Kultury,
- d) powstrzymania się od podejmowania działań na szkodę UTW,
- e) postępowania w sposób zgodny z obowiązującym prawem,
- f) potwierdzenia ważności legitymacji (u Koordynatora UTW),
- g) dotrzymywania terminów wnoszenia opłat, które ustala się w następujący sposób:
- wpłata czesnego (opłata roczna) - do końca października danego roku akademickiego
 - wpłata za poszczególne zajęcia możliwa w dwóch ratach:
 - I rata (za zajęcia od października do stycznia)-płatne do końca października danego roku akademickiego;
 - II rata (za zajęcia od lutego do czerwca)-płatne do końca stycznia danego roku akademickiego .
 - opłata za legitymację, opłata wpisowego (dla nowych Słuchaczy),
- h) przestrzegania wszelkich ustaleń Dyrektora MDK i Zarządu UTW,
- i) stosowania się do postanowień niniejszego regulaminu.
- 4) Prawa słuchacza wygasają w chwili skreślenia z listy UTW.
- 5) Słuchacz może zostać skreślony z listy UTW – z powodu:
- a) naruszenia przez Słuchacza postanowień Regulaminu UTW,
- b) naruszenia zasad współżycia społecznego,
- c) działania na szkodę UTW oraz innych nieetycznych zachowań sprzecznych z celami działania UTW.
- d) działania niezgodnego z prawem,
- e) rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach (nieusprawiedliwiona nieobecność podczas 3 kolejnych),
- f) niewniesienia którejkolwiek z opłat w wyznaczonym terminie.
- 6) Decyzję o skreśleniu słuchacza UTW podejmuje Dyrektor MDK, jest ona ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie. Skreślony słuchacz nie ma możliwości ponownego przystąpienia do Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Zduńskiej Woli.

§ 7. STRUKTURA

- 1) UTW w Zduńskiej Woli jest jedną z form działalności Miejskiego Domu Kultury w Zduńskiej Woli i podlega Dyrektorowi MDK.
- 2) Organizacją i koordynacją pracy UTW zajmują się skierowani do tych działań pracownicy.
- 3) Zarząd Uniwersytetu wybrany przez Słuchaczy UTW w Zduńskiej Woli jest ciałem doradczym.
- 4) Słuchacze UTW w momencie zapisu na UTW w danym roku akademickim deklarują przynależność do sekcji. Można przynależeć do więcej niż jednej sekcji.
- 5) Sekcje mają swoich Liderów sekcji którzy kontaktują się z Zarządem UTW oraz Koordynatorem UTW z ramienia MDK w sprawach ważnych, dotyczących obecności na zajęciach, płatności czy rezygnacji z zajęć.
- 6) Potwierdzanie obecności na zajęciach i wykładach następuje na właściwych listach obecności.

§ 8. FINANSE

- 1) Działalność UTW w Zduńskiej Woli może być finansowana z:
 - a) Budżetu miasta:
 - dotacji poprzez przekazanie jej na każdy rok budżetowy Miejskiemu Domowi Kultury;
 - rekompensaty za świadczenie usług w ogólnym interesie gospodarczym;
 - opłat wnoszonych przez słuchaczy w formie wpisowego, czesnego i opłat za zajęcia na każdy rok akademicki;
 - b) Dobrowolnych wpłat od sponsorów,
 - c) Budżetu Miejskiego Domu Kultury (przychody własne),
 - d) Środków zewnętrznych.
- 2) Wysokość wpisowego (opłata za legitymację), czesnego i opłat za zajęcia reguluje zarządzenie Dyrektora MDK.
- 3) Opłaty za czesne Słuchacz dokonuje poprzez serwis DotPay, korzystając z platformy strefazajec.pl. W szczególnych przypadkach wpłat dokonywać można bezpośrednio na konto MDK. Opłaty za poszczególne zajęcia Słuchacz dokonuje bezpośrednio na konto bankowe MDK podane w Deklaracji Słuchacza.
- 4) Ponieważ Miejski Dom Kultury przystąpił do Programu dla rodzin wielodzietnych "Miejska Karta Rodziny" oraz "Zduńskowolska Karta Seniora", Słuchacz posiadający Zduńskowolską Kartę Seniora jest

upoważniony do 40 % zniżki w opłacie czesnego na dany rok akademicki. Zniżka, uwzględniona będzie wyłącznie po wpisaniu numeru oraz daty ważności karty na stronie www.strefazajec.pl, w momencie zapisywania się na nowy rok akademicki. Zniżka nie dotyczy opłaty za poszczególne zajęcia.

5) Wystawienie f-ry Vat możliwe jest tylko za płatności dokonane bezpośrednio na konto bankowe MDK. (dotyczy również czesnego).

§ 9. ZASADY ORGANIZACJI PRACY

- 1) UTW w Zduńskiej Woli działa przy współpracy z Miejskim Domem Kultury i Urzędem Miasta Zduńska Wola.
- 2) Rok akademicki trwa od października do czerwca następnego roku i podzielony jest na dwa semestry.
- 3) Zapisy na dany rok akademicki trwają w sierpniu i we wrześniu roku poprzedzającego rok akademicki. Liczba słuchaczy UTW jest ograniczona – do 200osób, decyduje kolejność zgłoszeń.
- 4) W przypadku braku miejsc, kandydat na Słuchacza zostanie wpisany na listę oczekujących.
- 5) Szczegółowy harmonogram zajęć jest podawany do wiadomości Słuchaczom w formie papierowej – dostępny u Koordynatora UTW i na stronie internetowej MDK w Zduńskiej Woli oraz na profilu [facebook.com/utwzdunskawola/](https://www.facebook.com/utwzdunskawola/). Sukcesywnie wprowadzany będzie również harmonogram poszczególnych zajęć na Strefie Zajęć. Do dyspozycji UTW w budynku MDK ZCI RATUSZ jest tablica ogłoszeń. Zarząd UTW prowadzi stronę internetową na profilu [facebook.com/utwzdunskawola/](https://www.facebook.com/utwzdunskawola/) za pomocą, której komunikuje się ze słuchaczami UTW.
- 6) Za opracowanie programu edukacyjnego UTW odpowiada Dyrektor MDK, który planuje zajęcia, odpowiada za ich poziom merytoryczny, a także prawidłową i terminową ich realizację. Miejski Dom Kultury prowadzi właściwą i rzetelną dokumentację UTW.

§ 10. ZARZĄD UNIWERSYTETU TRZECIEGO WIEKU

Zarząd Uniwersytetu współpracuje z Dyrektorem MDK w zakresie inicjowania wydarzeń kulturalnych i imprez okolicznościowych oraz konsultacji programu edukacyjnego UTW.

- 1) Zarząd Uniwersytetu wybierany jest w wyborach bezpośrednich i tajnych na walnym zebraniu słuchaczy.

- 2) Zarząd Uniwersytetu wybierany jest na okres 2 lat zgodnie z Regulaminem wyboru Członków Zarządu Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Miejskim Domu Kultury w Zduńskiej Woli, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
- 3) Kandydaci muszą być Słuchaczami UTW.
- 4) Kandydaci są zgłaszani przez Słuchaczy UTW.
- 5) W skład Zarządu wchodzi 5 osób: Prezes, I Wiceprezes, II Wiceprezes, Sekretarz, Skarbnik.
- 6) Prezes wybierany jest w wyborach bezpośrednich i tajnych na walnym zebraniu spośród wybranego Zarządu UTW zgodnie z Regulaminem wyboru Prezesa spośród członków Zarządu Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Miejskim Domu Kultury w Zduńskiej Woli, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
- 7) Zarząd spotyka się 2 razy w miesiącu z Dyrektorem MDK i koordynatorem w celu omówienia spraw bieżących. W spotkaniach Zarządu mogą uczestniczyć w miarę potrzeb Liderzy sekcji działających w ramach UTW. Po każdym spotkaniu Zarząd zobowiązany jest do sporządzenia protokołu ze spotkania i przekazania go Dyrektorowi MDK i koordynatorowi UTW.
- 8) Zarząd Uniwersytetu sporządza sprawozdanie ze swojej działalności po każdym roku akademickim.
- 9) Wszelkie sprawy nieunormowane w regulaminie, a dotyczące działalności UTW rozstrzyga Dyrektor MDK.

§ 11. LEGITYMACJA HONOROWEGO

SŁUCHACZA UNIWERSYTETU TRZECIEGO WIEKU W ZDUŃSKIEJ WOLI

- 1) Legitymacja Honorowego Słuchacza przyznawana jest za wybitne osiągnięcia dla Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Zduńskiej Woli.
- 2) Legitymacja Honorowego Słuchacza Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Zduńskiej Woli przyznawana jest w trybie ciągłym, w zależności od okazji, wydarzenia lub zgłoszenia.
- 3) Beneficjentem Legitymacji Honorowego Słuchacza Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Zduńskiej Woli mogą być zarówno słuchacze UTW, osoby fizyczne jak i osoby prawne, zarówno za osiągnięcia indywidualne jak i zespołowe.
- 4) Legitymacja Honorowego Słuchacza Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Zduńskiej Woli to wyróżnienie dla ludzi wrażliwych, serdecznych, oddanych działalności UTW.
- 5) Dyrektor Miejskiego Domu Kultury w Zduńskiej Woli wraz z Zarządem UTW wspólnie podejmują decyzję, kto otrzymuje Legitymację Honorowego Słuchacza Uniwersytetu Trzeciego Wieku

w Zduńskiej Woli.

- 6) W kwestiach nie przewidzianych w niniejszym regulaminie głos rozstrzygający ma Dyrektor Miejskiego Domu Kultury w Zduńskiej Woli.
- 7) Legitymacja Honorowego Słuchacza Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Zduńskiej Woli przyznawana jest osobom indywidualnym lub podmiotom tylko raz.
- 8) Rejestr osób posiadających Legitymację Honorowego Słuchacza Uniwersytetu Trzeciego Wieku.

Dyrektor
Miejskiego Domu Kultury
w Zduńskiej Woli
Paweł Sztek