

## ZASADY KORZYSTANIA Z PRZESTRZENI INKUBATORA INICJATYW SPOŁECZNYCH ŁASKA 38

1. Podmiotem użyczającym nieodpłatnie przestrzeń Inkubatora Inicjatyw Społecznych Łaska 38 wraz z wyposażeniem jest Miejski Dom Kultury z siedzibą w Zduńskiej Woli przy ul. Plac Wolności 26 zwany dalej MDK.
2. Z Inkubatora mogą korzystać organizacje pozarządowe, podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, grupy nieformalne, organizacje społeczne oraz osoby fizyczne jako organizatorzy działań mających na celu aktywizację społeczności lokalnej zwane dalej Organizatorem.
3. Inne cele: wzmacnianie wspólnoty lokalnej, animowanie działań na poziomie lokalnym, wspieranie integracji, pobudzanie mieszkańców Zduńskiej Woli do wspólnych działań na rzecz swojego otoczenia, wymiana doświadczeń, wzajemne uczenie się i budowanie więzi.
4. Z przestrzeni inkubatora można korzystać po złożeniu karty użytkownika na dany rok.
5. Rezerwacji można dokonać osobiście w Inkubatorze przy ul. Łaskiej 38, telefonicznie pod numerem 723 101 003, elektronicznie wysyłając zapotrzebowanie na email: [inkubator@mdk-zdunskawola.pl](mailto:inkubator@mdk-zdunskawola.pl) lub on-line: [mdk-zdunskawola.pl](http://mdk-zdunskawola.pl).
6. Korzystanie z przestrzeni Inkubatora możliwe jest po dokonaniu rezerwacji terminu i otrzymaniu akceptacji MDK.
7. Harmonogram korzystania z pomieszczeń dostępny jest u opiekuna Inkubatora.
8. W przypadku odwołania rezerwacji należy niezwłocznie powiadomić opiekuna inkubatora.
9. Organizator korzystający z przestrzeni Inkubatora:
  - a) przestrzega ustalonych godzin użyczenia,
  - b) przygotowuje pomieszczenia oraz niezbędne wyposażenie do realizacji własnych działań,
  - c) doprowadza pomieszczenia do stanu wyjściowego,
  - d) zachowuje porządek i czystość we wszystkich pomieszczeniach, które użytkuje oraz usuwa odpady,
  - e) usuwa wszystkie wniesione do pomieszczeń materiały szkoleniowe, promocyjno-informacyjne,
  - f) po zakończeniu korzystania przekazuje opiekunowi Inkubatora lokal w stanie nie pogorszonym,
  - g) każdorazowo podaje opiekunowi inkubatora liczbę osób korzystających w ramach zgłoszonego wydarzenia,
  - h) przestrzega przepisów porządkowych BHP i przeciwpożarowych, właściwych dla pomieszczeń użyteczności publicznej,
  - i) podporządkowuje się uwagom i zaleceniom opiekuna Inkubatora,
  - j) zgłasza opiekunowi Inkubatora wszelkie usterki na terenie obiektu.
10. Organizator korzystający z przestrzeni Inkubatora ponosi odpowiedzialność wobec Miejskiego Domu Kultury za wszelkie szkody i straty powstałe w wyniku niewłaściwego użytkowania pomieszczeń Inkubatora (w szczególności za zniszczenie, uszkodzenie lub kradzież wyposażenia).
11. Organizator jest zobowiązany do użycia logo MDK oraz logo Inkubatora do promowania wydarzeń realizowanych w Inkubatorze.
12. Realizowane wydarzenia nie mogą mieć charakteru komercyjnego.
13. W szczególnie uzasadnionych przypadkach MDK uprawnione jest do odstąpienia bez podania przyczyny użyczenia przestrzeni Inkubatora, o czym poinformuje Organizatora.
14. Administratorem danych osobowych jest Miejski Dom Kultury w Zduńskiej Woli.

## INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, że:

- a) administratorem Pani/a danych osobowych jest Miejski Dom Kultury w Zduńskiej Woli, z administratorem można skontaktować się listownie na adres: Plac Wolności 26, 98-220 Zduńska Wola, mailowo: sekretariat@mdk-zdunskawola.pl, telefonicznie: 43 823 25 92,
- b) inspektorem Ochrony Danych jest Anna Becalik, z którym można się skontaktować e-mailowo: iod@mdk-zdunskawola.pl,
- c) podane dane osobowe przetwarzane będą w celu nieodpłatnego użyczenia przestrzeni Inkubatora Inicjatyw Społecznych „Łaska 38” i realizowaniem celów na podstawie art.6 ust.1 litera e RODO,
- d) odbiorcami danych są podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe w celu wykonania obowiązku prawnego, a także podmioty, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania,
- e) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany przepisami prawa,
- f) mają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych,
- g) mogą Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych,
- h) podanie danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa,
- i) administrator danych nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
- j) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

## KARTA UŻYTKOWNIKA PRZESTRZENI INKUBATORA INICJATYW SPOŁECZNYCH „ŁASKA 38”

Nazwa Organizatora (podmiotu, grupy nieformalnej lub imię i nazwisko osoby reprezentującej):

Status Organizatora (proszę wpisać: fundacja, stowarzyszenie, grupa nieformalna, organizacja społeczna):

Dane podmiotu:

KRS

Adres:

(ulica, miasto)

Dane do kontaktu:

imię i nazwisko:

telefon:

email:

Termin korzystania z Inkubatora (proszę podać dzień tygodnia lub miesiąca i godziny pierwszego spotkania):

Profil Organizatora lub proponowane działania:

Oświadczam, że:

- 1) znam i akceptuję zasady korzystania z przestrzeni Inkubatora Inicjatyw Społecznych „Łaska 38”;
- 2) działania aktywizacyjne zaproponowane we wniosku są zgodne z celami, dla których zorganizowano Inkubator;
- 3) podane przeze mnie informacje są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

.....  
(data i podpis Organizatora)

## HARMONOGRAM – INKUBATOR INICJATYW SPOŁECZNYCH „ŁASKA 38”

LP.	DATA	GRUPA/WYDARZENIE	SALA	LICZBA OSÓB