

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 9/2026

Dyrektora Miejskiego Domu Kultury w Zduńskiej Woli

z dnia 28 kwietnia 2026r.

Regulamin Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Zduńskiej Woli

Uniwersytet Trzeciego Wieku działa w strukturach Miejskiego Domu Kultury w Zduńskiej Woli i realizuje program edukacyjno-kulturalny.

§ 1. Podstawy Prawne

Uniwersytet Trzeciego Wieku w Zduńskiej Woli działa w oparciu o Statut Miejskiego Domu Kultury w Zduńskiej Woli, w szczególności o zapisy dotyczące realizacji zadań w dziedzinie wychowania i upowszechniania kultury.

§ 2. Słownik pojęć

Używane w regulaminie pojęcia otrzymują następujące znaczenie:

- 1) UTW – Uniwersytet Trzeciego Wieku w Zduńskiej Woli,
- 2) MDK – Miejski Dom Kultury w Zduńskiej Woli,
- 3) seniorzy/osoby starsze – osoby, które ukończyły 60 rok życia,
- 4) słuchacz – osoba, która zadeklaruje udział w zajęciach edukacyjnych, kulturalnych, wykładach i innych zajęciach organizowanych w ramach UTW – złoży stosowną deklarację uczestnictwa oraz uiszczy opłaty wynikające z zapisów niniejszego regulaminu,
- 5) sekcje – to grupy słuchaczy zapisane i przynależące do wybranej formy zajęć edukacyjnych czy warsztatów,
- 6) lider sekcji – osoba wybrana z danej grupy zajęć czy warsztatów odpowiedzialna za kontakt z daną grupą, przekazująca informacje od Prezesa Zarządu UTW czy koordynatora UTW,
- 7) koordynator UTW – pracownik MDK, który jest odpowiedzialny z ramienia organizatora za plany edukacyjne UTW, harmonogram zajęć, warsztatów i wykładów oraz organizację innych wydarzeń



dla UTW. Jest łącznikiem pomiędzy Dyrekcją MDK a Zarządem UTW – przekazuje informacje, decyzje i plany,

8) opłata czesnego – opłata roczna za uczestnictwo w programie edukacyjno – kulturalnym organizowanym przez MDK dla UTW w Zduńskiej Woli,

9) opłata wpisowego – jednorazowa opłata – za legitymację dla nowych słuchaczy.

§ 3. Cele i zadania

Celem UTW w Zduńskiej Woli jest:

- 1) Aktywizacja intelektualna, psychiczna, społeczna i fizyczna osób starszych;
- 2) Poszerzanie wiedzy i umiejętności seniorów,
- 3) Ułatwianie kontaktów z instytucjami takimi jak służba zdrowia, ośrodki kultury, ośrodki rehabilitacyjne i inne,
- 4) Angażowanie słuchaczy w aktywność na rzecz otaczającego ich środowiska,
- 5) Podtrzymywanie więzi społecznych i komunikacji międzyludzkiej wśród seniorów.

§ 4. Formy Działalności

- 1) Specjalistyczne wykłady z różnych dziedzin,
- 2) Lektoraty języków obcych,
- 3) Sekcje i koła zainteresowań, m.in. artystyczna, turystyczna, informatyczna, taneczna,
- 4) Zajęcia warsztatowe, np. teatralne, literackie, fotograficzne,
- 5) Praktyczne zajęcia w zakresie kultury fizycznej, jak: pływanie, nordic walking,
- 6) Dyskusyjny Klub Filmowy Seniora,
- 7) Wycieczki turystyczno-krajoznawcze,
- 8) Spotkania okolicznościowe, integracyjne,
- 9) Wystawy i wernisaże,
- 10) Udział w spektaklach teatralnych i koncertach muzycznych,
- 11) Pomoc koleżeńska i wspomaganie potrzebujących.

§ 5. Warunki uczestnictwa

Słuchaczem UTW w Zduńskiej Woli może zostać każda osoba mająca skończone 60 lat, która:

1) zgłosi chęć zdobywania wiedzy i udział w zajęciach składając wypełnioną „Deklarację Słuchacza UTW w Zduńskiej Woli” na dany rok akademicki u Koordynatora UTW – pracownika MDK w Zduńskiej Woli w terminie nie przekraczającym dnia 10-go września (Słuchacze kontynuujący naukę) oraz w terminie od 10-go do 25-go września (nowi Słuchacze). Przez wypełnioną i podpisaną deklarację rozumie się wyrażenie zgód dotyczących: przetwarzania danych osobowych, upubliczniania wizerunku oraz zapoznania się z niniejszym regulaminem – potwierdzenie tego odpowiednimi podpisami, a także wybranie poszczególnych sekcji na załączniku nr 3. Wzór „Deklaracji Słuchacza UTW w Zduńskiej Woli” stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu. Zaznaczenie poszczególnych zajęć zobowiązuje Słuchacza do uiszczenia za nie obowiązujących opłat.

2) dokona wpłaty czesnego (najpóźniej do końca października danego roku akademickiego oraz wpłat za poszczególne wybrane przez siebie sekcje).

Płatność za zajęcia możliwa w dwóch ratach:

- I rata (Semestr I - za zajęcia od października do stycznia) - płatne do końca października danego roku akademickiego;

-II rata (Semestr II za zajęcia od lutego do maja) - płatne do końca stycznia danego roku akademickiego.

3) Rezygnację z poszczególnych zajęć w danym semestrze trzeba zgłosić w formie pisemnej w sekretariacie MDK lub wysyłając e-mail na adres: dominika.malinowska@mdk-zdunskawola.pl najpóźniej do końca października (I semestr) lub do końca stycznia (II semestr). W przypadku nie zgłoszenia rezygnacji w obowiązujących terminach słuchacz będzie zobowiązany do uiszczenia opłaty za zajęcia.

4) po dokonaniu opłaty wpisowego nowy Słuchacz otrzyma „Legitymację UTW w Zduńskiej Woli”. Wszyscy Słuchacze (nowi i kontynuujący naukę) mają obowiązek podstemplowania legitymacji u Koordynatora UTW do końca października (I semestr) oraz do końca stycznia (II semestr) danego roku edukacyjnego.

5) brak podstemplowanej legitymacji skutkować będzie brakiem możliwości uczestnictwa w zajęciach, wydarzeniach i wycieczkach organizowanych w ramach UTW.

6) każdy słuchacz zobowiązuje się wybrać w deklaracji uczestnictwa co najmniej jeden rodzaj zajęć edukacyjnych, które są płatne dodatkowo.

§ 6. Prawa i obowiązki słuchaczy



1) Słuchacze UTW w Zduńskiej Woli mają prawo do:

- a) poszanowania godności osobistej,
- b) zdobywania wiedzy, rozwijania własnych zainteresowań kulturalnych oraz korzystania z zajęć programowych i pomieszczeń MDK w Zduńskiej Woli,
- c) wyrażania opinii o prowadzonych zajęciach dydaktycznych,
- d) posiadania legitymacji słuchacza,
- e) brania udziału we wszystkich rodzajach zajęć zgodnie z przyjętymi zasadami płatności,
- f) słuchacze mają prawo czynnego i biernego udziału w wyborach Członków Zarządu UTW oraz Prezesa Zarządu UTW.

2) Czynny słuchacz UTW to osoba, która wniosła należyte opłaty wynikające z Regulaminu.

3) Słuchacze UTW w Zduńskiej Woli mają obowiązek:

- a) uczęszczania na wykłady i zajęcia umieszczane w planie zajęć oraz potwierdzanie swojej obecności własnym podpisem na wskazanej liście obecności,
 - b) postępowania zgodnie z zasadami współżycia społecznego oraz postępowania w sposób etyczny i zgodny z celami działania UTW,
 - c) poszanowania i dbałości o dobre imię Miejskiego Domu Kultury,
 - d) powstrzymać się od podejmowania działań na szkodę UTW,
 - e) postępowania w sposób zgodny z obowiązującym prawem,
 - f) potwierdzenia ważności legitymacji (u Koordynatora UTW),
 - g) dotrzymywania terminów wnoszenia opłat, które ustala się w następujący sposób:
 - wpłata czesnego (opłata roczna) - do końca października danego roku akademickiego
 - wpłata za poszczególne zajęcia w dwóch ratach:
 - I rata (Semestr I za zajęcia od października do stycznia) - płatne do końca października danego roku akademickiego;
 - II rata (Semestr II za zajęcia od lutego do maja) - płatne do końca stycznia danego roku akademickiego .
 - opłata za legitymację (dla nowych Słuchaczy) – do końca października danego roku akademickiego.
 - h) przestrzegania wszelkich ustaleń Dyrektora MDK i Zarządu UTW,
 - i) stosowania się do postanowień niniejszego regulaminu.
- 4) Prawa słuchacza wygasają w chwili skreślenia z listy UTW.
- 5) Słuchacz może zostać skreślony z listy UTW – z powodu:
- a) naruszenia przez Słuchacza postanowień Regulaminu UTW,



- b) naruszenia zasad współżycia społecznego,
 - c) działania na szkodę UTW oraz innych nieetycznych zachowań sprzecznych z celami działania UTW.
 - d) działania niezgodnego z prawem,
 - e) nie wniesienia którejkolwiek z opłat w wyznaczonym terminie.
- 6) Decyzję o skreśleniu słuchacza UTW podejmuje Dyrektor MDK, jest ona ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie. Skreślony słuchacz nie ma możliwości ponownego przystąpienia do Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Zduńskiej Woli.

§ 7. Struktura

- 1) UTW w Zduńskiej Woli jest jedną z form działalności Miejskiego Domu Kultury w Zduńskiej Woli i podlega Dyrektorowi MDK.
- 2) Organizacją i koordynacją pracy UTW zajmują się skierowani do tych działań pracownicy.
- 3) Zarząd Uniwersytetu wybrany przez Słuchaczy UTW w Zduńskiej Woli jest ciałem doradczym.
- 4) Słuchacze UTW w momencie zapisu na UTW w danym roku akademickim deklarują przynależność do sekcji. Można przynależeć do więcej niż jednej sekcji.
- 5) Sekcje mają swoich Liderów sekcji którzy kontaktują się z Zarządem UTW oraz Koordynatorem UTW z ramienia MDK w sprawach ważnych, dotyczących obecności na zajęciach, płatności czy rezygnacji z zajęć.
- 6) Potwierdzanie obecności na zajęciach i wykładach następuje na właściwych listach obecności.

§ 8. Finanse

- 1) Działalność UTW w Zduńskiej Woli może być finansowana z:
 - a) Budżetu miasta:
 - dotacji poprzez przekazanie jej na każdy rok budżetowy Miejskiemu Domowi Kultury;
 - rekompensaty za świadczenie usług w ogólnym interesie gospodarczym;
 - opłat wnoszonych przez słuchaczy w formie wpisowego, czesnego i opłat za zajęcia na każdy rok akademicki;
 - b) Dobrowolnych wpłat od sponsorów,
 - c) Budżetu Miejskiego Domu Kultury (przychody własne),
 - d) Środków zewnętrznych.

- 2) Wysokość wpisowego (opłata za legitymację), czesnego i opłat za zajęcia reguluje zarządzenie Dyrektora MDK.
- 3) Opłaty za czesne i zajęcia Słuchacz dokonuje bezpośrednio na konto MDK podane w Deklaracji Słuchacza.
- 4) Ponieważ Miejski Dom Kultury przystąpił do Programu dla rodzin wielodzietnych "Miejska Karta Rodziny" oraz "Zduńskowolska Karta Seniora", Słuchacz posiadający Zduńskowolską Kartę Seniora jest upoważniony do 40 % zniżki w opłacie czesnego na dany rok akademicki. Zniżka, uwzględniona będzie wyłącznie po wpisaniu numeru karty w Deklaracji Słuchacza w momencie zapisywania się na nowy rok akademicki. Zniżka nie dotyczy opłaty za poszczególne zajęcia.

§ 9. Zasady organizacji pracy

- 1) UTW w Zduńskiej Woli działa przy współpracy z Miejskim Domem Kultury i Urzędem Miasta Zduńska Wola.
- 2) Rok akademicki trwa od października do końca maja następnego roku i podzielony jest na dwa semestry.
- 3) Zapisy na dany rok akademicki trwają w sierpniu i we wrześniu roku poprzedzającego rok akademicki. Liczba słuchaczy UTW jest ograniczona – do 250osób, decyduje kolejność zgłoszeń.
- 4) Szczegółowy harmonogram zajęć jest podawany do wiadomości Słuchaczom w formie papierowej – dostępny u Koordynatora UTW i na stronie internetowej MDK w Zduńskiej Woli oraz na profilu [facebook.com/utwzdunskawola/](https://www.facebook.com/utwzdunskawola/). Prezes Zarządu UTW oraz Koordynator UTW prowadzą stronę internetową na profilu [facebook.com/utwzdunskawola/](https://www.facebook.com/utwzdunskawola/) za pomocą, której komunikuje się ze słuchaczami UTW.
- 5) Za opracowanie programu edukacyjnego UTW odpowiada Dyrektor MDK, który planuje zajęcia, odpowiada za ich poziom merytoryczny, a także prawidłową i terminową ich realizację. Miejski Dom Kultury prowadzi właściwą i rzetelną dokumentację UTW.

§ 10. Zarząd Uniwersytetu Trzeciego Wieku

Zarząd Uniwersytetu współpracuje z Dyrektorem MDK w zakresie inicjowania wydarzeń kulturalnych i imprez okolicznościowych oraz konsultacji programu edukacyjnego UTW.

- 1) Zarząd Uniwersytetu wybierany jest w wyborach bezpośrednich i tajnych na walnym zebraniu



słuchaczy.

- 2) Zarząd Uniwersytetu wybierany jest na okres –3 lat zgodnie z Regulaminem „Wyboru Członków Zarządu Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Miejskim Domu Kultury w Zduńskiej Woli”, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
- 3) Kandydaci muszą być Słuchaczami UTW.
- 4) Kandydaci są zgłaszani przez Słuchaczy UTW.
- 5) W skład Zarządu wchodzi 5 osób: Prezes, I Wiceprezes, II Wiceprezes, Sekretarz, Skarbnik.
- 6) Prezes wybierany jest w wyborach bezpośrednich i tajnych na zebraniu Zarządu UTW zgodnie z Regulaminem „Wyboru Prezesa spośród członków Zarządu Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Miejskim Domu Kultury w Zduńskiej Woli”, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
- 7) Zarząd spotyka się 2 razy w miesiącu w celu omówienia spraw bieżących. W spotkaniach Zarządu mogą uczestniczyć w miarę potrzeb: Dyrektor MDK, Koordynator UTW oraz Liderzy sekcji działających w ramach UTW. Po każdym spotkaniu Zarząd zobowiązany jest do sporządzenia protokołu ze spotkania i przekazania go Dyrektorowi MDK i koordynatorowi UTW.
- 8) Zarząd Uniwersytetu sporządza sprawozdanie ze swojej działalności po każdym roku akademickim.
- 9) Wszelkie sprawy nieunormowane w regulaminie, a dotyczące działalności UTW rozstrzyga Dyrektor MDK.

§ 11. Legitymacja Honorowego Słuchacza Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Zduńskiej Woli

- 1) Legitymacja Honorowego Słuchacza przyznawana jest za wybitne osiągnięcia dla Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Zduńskiej Woli.
- 2) Legitymacja Honorowego Słuchacza Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Zduńskiej Woli przyznawana jest w trybie ciągłym, w zależności od okazji, wydarzenia lub zgłoszenia.
- 3) Beneficjentem Legitymacji Honorowego Słuchacza Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Zduńskiej Woli mogą być zarówno słuchacze UTW, osoby fizyczne jak i osoby prawne, zarówno za osiągnięcia indywidualne jak i zespołowe.
- 4) Legitymacja Honorowego Słuchacza Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Zduńskiej Woli to wyróżnienie dla ludzi wrażliwych, serdecznych, oddanych działalności UTW.
- 5) Dyrektor Miejskiego Domu Kultury w Zduńskiej Woli wraz z Zarządem UTW wspólnie podejmują decyzję, kto otrzymuje Legitymację Honorowego Słuchacza Uniwersytetu Trzeciego Wieku w



Zduńskiej Woli.

6) W kwestiach nie przewidzianych w niniejszym regulaminie głos rozstrzygający ma Dyrektor Miejskiego Domu Kultury w Zduńskiej Woli.

7) Legitymacja Honorowego Słuchacza Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Zduńskiej Woli przyznawana jest osobom indywidualnym lub podmiotom tylko raz.

8) Rejestr osób posiadających Legitymację Honorowego Słuchacza Uniwersytetu Trzeciego Wieku prowadzi Koordynator UTW.

§ 12. Postanowienia końcowe

Regulamin wchodzi w życie z dniem 28 kwietnia 2026r.

Dyrektor
Miejskiego Domu Kultury
w Zduńskiej Woli
Paweł Perdek